

Số: 578/TB-THQT

Uông Bí, ngày 27 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc thực hiện các khoản thu năm học 2026–2027

Thực hiện Quyết định số 87/2026/QĐ-UBND ngày 05/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố quy định danh mục các khoản thu, mức thu và cơ chế quản lý thu, chỉ đối với các dịch vụ phục vụ và hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo trong cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Quảng Ninh;

Căn cứ công văn số 3098/SGDĐT-KHTC về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Quyết định số 87/2026/QĐ-UBND thành phố Quảng Ninh,

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026–2027 và tình hình thực tế của nhà trường;

Nhằm bảo đảm công khai, minh bạch trong công tác quản lý tài chính, tạo sự thống nhất giữa nhà trường và cha mẹ học sinh, nhà trường thông báo các khoản thu năm học 2026–2027 như sau:

1. Các khoản thu của nhà trường năm học 2026-2027

STT	Nội dung khoản thu	Mức thu	Thời gian thu
1	Tiền phục vụ bữa ăn (tiền mua suất ăn bán trú)	25.000đ/HS/ngày	Thu theo tháng
2	Quản lý học sinh trong giờ bán trú	8.000đ/HS/ngày	Thu theo tháng
3	Phục vụ nước uống cho học sinh	11.000đ/ HS/ tháng	Thu theo kỳ học

2. Nguyên tắc thực hiện các khoản thu

Thực hiện đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan quản lý có thẩm quyền.

Công khai đầy đủ nội dung, mức thu, đối tượng áp dụng, thời gian thu và phương thức thu.

Không tự ý đặt ra các khoản thu trái quy định; không ép buộc cha mẹ học sinh đóng góp các khoản tài trợ hoặc đóng góp tự nguyện.

Thực hiện đầy đủ chế độ miễn, giảm, hỗ trợ đối với học sinh thuộc đối tượng được hưởng chính sách theo quy định.

Bảo đảm việc thu, quản lý, sử dụng và quyết toán các khoản kinh phí đúng mục đích, có chứng từ theo quy định.

3. Phương thức và thời gian nộp

Thời gian nộp: theo thông báo cụ thể của nhà trường (sau khi nhà trường công khai kế hoạch các khoản thu năm học 2026 -2027 ít nhất sau 07 ngày mới thu).

Phương thức nộp: Chuyển khoản (không dùng tiền mặt).

Mọi khoản thu đều được ghi nhận, đối chiếu và cung cấp chứng từ theo quy định.

4. Tổ chức thực hiện

Đề nghị giáo viên chủ nhiệm thông tin đầy đủ nội dung thông báo đến toàn thể cha mẹ học sinh lớp (bảo đảm 100% cha mẹ học sinh đều được biết); phối hợp giải đáp các thắc mắc trên tinh thần công khai, dân chủ và đúng quy định.

Giao bộ phận công nghệ thông tin, tổ văn phòng thực hiện công khai thông báo này trên Website trường; facebook của trường; bảng công khai và phát thanh trên loa phát thanh của trường.

Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần trao đổi, cha mẹ học sinh vui lòng liên hệ bộ phận kế toán hoặc Hiệu trưởng nhà trường (số ĐT: 097.835.9001) để được hướng dẫn, giải đáp.

Ngoài các khoản công khai tại Thông báo này, Trường Tiểu học Quang Trung không thu bất kỳ một khoản thu nào khác.

Nhà trường trân trọng cảm ơn sự quan tâm, phối hợp và đồng hành của quý cha mẹ học sinh trong năm học 2026–2027, góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, chất lượng và hiệu quả.

Trân trọng thông báo!

Nơi nhận:

- UBND phường Ưông Bí (b/c);
- Phòng VH - XH phường(b/c);
- CMHS toàn trường (p/h);
- Website;
- Lưu: NT, VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Huyền